

PROGRAMM 2024 / 2025

JÖRG TAUSENDFREUND

Inspire to improve.



**KOMPETENZEN FÜR
VERÄNDERUNG
UND WANDEL**

GEMEINSAM BESSER WERDEN

- das ist unser Motto! Weiterbildungskonzepte für die moderne Arbeitswelt

Die Arbeitswelt verändert sich rasant. Technologische Entwicklungen und Globalisierung stellen Unternehmen vor neue Herausforderungen. Doch statt nur mitzuhalten, können sie die Veränderungen aktiv gestalten und sogar Vorreiter sein.

Das Prinzip „Kompetenzaufbau aus einer Hand“ ist dabei der Game Changer! Ein 360-Grad-Weiterbildungspartner, der ein breites Spektrum an Trainings und Workshops bietet und einen ganzheitlichen Ansatz verfolgt, ist der Schlüssel zu mehr Erfolg!

Denn er kann maßgeblich zur Steigerung der internen Kompetenzen und zur erfolgreichen Bewältigung von Veränderungsprozessen beitragen.

Warum ein ganzheitlicher Weiterbildungspartner?

- **Integration und Synergie:** Unternehmen profitieren von einer nahtlosen Integration der Lerninhalte, die aufeinander abgestimmt sind und Synergien schaffen – und das ganz einfach, weil verschiedene Trainingsangebote unter einem Dach gebündelt werden! Das ist die Chance, alle Ebenen der Organisation zu stärken und einen umfassenden Kompetenzaufbau zu ermöglichen, der alle mitreißt!
- **Tiefgehendes Verständnis organisatorischer Bedürfnisse:** Ein Partner, der sich auf einen ganzheitlichen Ansatz konzentriert, ist der ideale Begleiter für Ihr Unternehmen. Er kennt die spezifischen Herausforderungen und Ziele genau und entwickelt maßgeschneiderte Schulungsprogramme, die genau auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt sind.
- **Effizienzsteigerung durch maßgeschneiderte Lösungen:** Standardisierte Trainingsansätze sind oft nur ein kleiner Teil des Ganzen und können nur einen Bruchteil der unternehmensspezifischen Anforderungen abdecken. Ein Weiterbildungspartner, der flexibel auf die individuellen Anforderungen eingeht, ermöglicht eine deutlich effektivere und effizientere Personalentwicklung – und eröffnet damit ganz neue Möglichkeiten!
- **Nachhaltige Entwicklung und kontinuierliche Verbesserung:** Ein kontinuierlicher Dialog mit einem festen Weiterbildungspartner ist der Schlüssel zu einer nachhaltigen Entwicklung und kontinuierlicher Verbesserung. Denn er fördert nicht nur die 1-malige Umsetzung von Trainings, sondern begleitet Unternehmen langfristig und unterstützt bei der beständigen Anpassung und Verbesserung der Trainingsinhalte.

Wir trainieren Schlüsselkompetenzen für die Gestaltung von Führung in modernen Organisationen, für erfolgreiche Zusammenarbeit in Projektumgebungen und komplex-dynamischen Team-Situationen. Unsere Teilnehmenden sind fit für Wandel, Veränderung und Leistung.



GEMEINSAM BESSER WERDEN

Trainingsthemen und ihr Einfluss auf die moderne Arbeitswelt

Wir bieten Ihnen ein breites Spektrum an Trainings, das von Führungsqualitäten über Projektmanagement bis hin zu spezialisierten Themen wie agilem Arbeiten und der Nutzung von künstlicher Intelligenz reicht.

Diese Themen sind speziell darauf ausgerichtet, Führungskräfte, Projektleitungen und Mitarbeitende umfassend und mit viel Begeisterung für den Wandel und die Herausforderungen der modernen Arbeitswelt vorzubereiten:

- **Projektmanagement:** Optimieren Sie Ihre Projekte durch klassische und agile Managementmethoden und machen Sie sie so zu echten Erfolgsgeschichten!
- **Führung und Leadership:** Wir stärken Ihre Führungskräfte, damit sie Teams noch effektiver leiten und Mitarbeiter noch inspirierender führen können.
- **Digitale Transformation:** Bereiten Sie Ihre Teams auf die digitalisierte Arbeitswelt vor, nutzen Sie Technologien effizient und steigern Sie Ihre Wettbewerbsfähigkeit – und machen Sie sich bereit für eine aufregende Reise in die Zukunft!
- **Kreativität und Innovation:** Lassen Sie Ihrer Kreativität freien Lauf und fördern Sie die Innovationskraft Ihres Unternehmens durch kreative Problemlösungsansätze und Design Thinking!

Das Motto „Gemeinsam besser werden“...

Unter dem Motto „Gemeinsam besser werden“ ist es unser Ziel, Unternehmen dabei zu unterstützen, nicht nur einzelne Personen, sondern ganze Teams und Abteilungen weiterzuentwickeln. Wir sind davon überzeugt, dass wir Organisationen dabei helfen können, sich als Ganzes weiterzuentwickeln und für die Herausforderungen von morgen gerüstet zu sein. Dafür stärken wir die Kompetenzen auf allen Ebenen.

Unsere Trainings sind darauf ausgerichtet, nicht nur Wissen zu vermitteln, sondern auch die Anwendung dieses Wissens im Arbeitsalltag zu fördern und somit nachhaltige Veränderungen zu ermöglichen.

Mit uns, als erfahrenem Weiterbildungspartner an Ihrer Seite, sind Sie bestens aufgestellt, um die Dynamiken der modernen Arbeitswelt nicht nur zu bewältigen, sondern aktiv zu gestalten und als Chance für Wachstum und Innovation zu nutzen.

GEMEINSAM BESSER WERDEN



GEMEINSAM BESSER WERDEN

Entfesseln Sie das Potenzial Ihrer Organisation

In unserer dynamischen Welt scheitern leider 75% aller Innovations- und Veränderungsprojekte. Dabei liegt die Ursache für das Scheitern selten in fehlenden Ideen, Strategien oder Konzepten. Vielmehr sind es die Organisationen selbst, die Schwierigkeiten haben, Neues erfolgreich umzusetzen.

Menschen machen den Unterschied

Der Schlüssel für erfolgreichen Wandel und Innovation liegt in den Menschen einer Organisation. Mut und die Bereitschaft, Veränderungen anzugehen und zu gestalten, sind ebenso wichtig wie die Verfügbarkeit relevanter Kompetenzen.

Kompetenzen für den Erfolg

Führungskräfte, Projektverantwortliche und Mitarbeitende oder Teams mit spezifischen Aufgaben benötigen besondere Kompetenzen und Fähigkeiten, um optimal agieren und erfolgreich sein zu können.

Gemeinsam besser werden

Mit unserem ganzheitlichen Trainingsansatz "gemeinsam besser werden" bieten wir Organisationen die Möglichkeit, die relevanten Skills für Führung, Zusammenarbeit, Projekte und erfolgreiches Handeln in Veränderungen aus einer Hand zu erhalten. Diese können so kombiniert werden, dass eine erfolgreiche Umsetzung in die Praxis möglich ist.

Ihr Weg zum Erfolg

Unser maßgeschneidertes Trainingsprogramm unterstützt alle Mitarbeitenden, die zum Erfolg Ihrer Organisation beitragen können. Wir arbeiten eng mit Ihnen zusammen und passen die Konzepte auf Ihren Bedarf und die Bedürfnisse Ihres Teams an. Entdecken Sie die Möglichkeiten Ihres Hauses und gestalten Sie mit uns den Weg zum Erfolg.

BASIS-KOMPETENZEN

- Kommunikation
- Führung
- Zusammenarbeit/ Team-Work
- Wandel/ Change & Veränderungsprojekte

KOMPETENZERWEITERUNG

- (digital) Leadership
- Führen von Führungskräften
- Mit herausfordernden Menschen umgehen
- Projektmanagement, klassisch
- Projektmanagement, agil
- Projektmanagement, hybrid

METHODEN-KOMPETENZ

- Design Thinking
- Besprechung/ Workshop/ Facilitation
- Selbst- und Zeitmanagement für Führungskräfte und Projektleitungen



SCHLÜSSELKOMPETENZEN

Wir und unser
gesamtes
Berater- und
Trainer-
Netzwerk.

Unser Angebot:

Mit maßgeschneiderten Programmen genau den Bedarf der Organisation und der Teilnehmenden erfüllen und maximalen Nutzen stiften.

INHALT

- Change/ Veränderung
 - Veränderung und Wandel meistern
- Projektmanagement
 - Grundlagen der erfolgreichen Projektarbeit
 - Projektmanagement für Fortgeschrittene
 - Agile Projektarbeit
 - Hybrides Projektmanagement
- Kommunikation
 - Effektive Kommunikation
 - Meisterhaft im Umgang mit schwierigen Personen
- Führung & Leadership
 - Grundlagen der Führung
 - Leadership für Führungskräfte
 - Digital Leadership
- Team & Teamwork
 - Teambuilding & Teamentwicklung für Führungskräfte und Projektleiter
 - Teamwork & Kollaboration
 - Digitale Kollaboration
- New Work/ Agiles Arbeiten
 - Design Thinking
 - New Work und Agiles Arbeiten
- Methodenkompetenz
 - Kreativität und Problemlösung
 - Besprechungen und Workshopmoderation
 - Digitale Besprechungen
 - Nutzen von KI und Sprachmodellen
 - Selbst- und Zeitmanagement

**Nur auf
Anfrage!**

DIE ZUKUNFTSWERKSTATT

CHANGE/ VERÄNDERUNG

VERÄNDERUNG UND WANDEL MEISTERN

Navigieren in dynamischen Zeiten und erfolgreich durch den Wandel steuern.

In unserer Zeit, in der schnelle Veränderungen und Unsicherheit die neue Norm sind, ist die Fähigkeit, effektiv durch Veränderung und Wandel zu führen, wichtiger denn je. Dieses Training richtet sich an Führungskräfte, Spezialisten, Projektleitungen und Teams, die lernen wollen, Veränderungsprozesse proaktiv & aktiv zu gestalten und zu managen. Die Teilnehmenden erfahren, wie Schritt für Schritt Veränderungen in einer Organisation begleiten können. Sie lernen rechtzeitig und umfassend mit den Stakeholdern zu agieren, Widerstände zu erkennen und zu adressieren. Gemeinsam wird erarbeitet, wie die Anpassungsfähigkeit einer Organisation verbessert werden kann. Sie lernen, kleine und größere Veränderungen nicht nur zu managen, sondern als Chance für Innovation und Wachstum zu nutzen.



Inhalte

- Grundlagen des Change: Was ist das und warum sind Veränderung und Wandel überall.
- Verständnis von Veränderungsdynamiken: Modelle und Theorien des Wandels - bei Menschen, in Teams und Organisationen.
- Leadership in Zeiten des Wandels: Entwickeln von Kommunikationsqualitäten, die in Veränderungsprozessen besonders gefragt sind.
- Kommunikationsstrategien: Effektive Kommunikationstechniken mit Stakeholdern und Teams, um in Zeiten der Veränderung Klarheit und Vertrauen zu schaffen.
- Umgang mit Widerstand: Strategien zur Identifikation und Überwindung von Widerständen gegen Veränderungen.
- Anstoßen und nachhaltige Implementierung von Veränderungen: Methoden und Techniken zur Erhöhung der Akzeptanz und Wirksamkeit von Veränderungsmaßnahmen.

Nutzen

Dieses Training ermöglicht es Ihrer Organisation, Veränderungen proaktiv zu managen und als Katalysator für Wachstum und Innovation zu nutzen. Es bereitet Führungskräfte, Projektleitungen und Teams darauf vor, Veränderungen zu begrüßen und sie effektiv zu navigieren, was zu einer verbesserten Organisationsleistung und einer Stärkung der Wettbewerbskraft führt.

PROJEKTMANAGEMENT

GRUNDLAGEN DER ERFOLGREICHEN PROJEKTARBEIT

Methoden und Werkzeuge für effizientes Projektmanagement

Projekte sind das Rückgrat jeder Organisation. Sie ermöglichen es, strategische Ziele zu erreichen, Innovationen voranzutreiben und Veränderungen zu bewältigen. Projektmanagement ist deshalb eine Kernkompetenz in nahezu jedem Berufsfeld, da es entscheidend für die erfolgreiche Umsetzung von Projekten ist. Dieses 2-tägige Grundlagentraining richtet sich an angehende Projektmanager, Führungskräfte und Teammitglieder, die ihre Kenntnisse in den Grundlagen des Projektmanagements vertiefen möchten. Die Teilnehmenden lernen, wie sie Projekte effektiv planen, durchführen und abschließen können. Sie erhalten Einblicke in die Best Practices des Projektmanagements, die Anwendung bewährter Methoden und den Einsatz von Werkzeugen, die für das zeitgerechte und budgetkonforme Erreichen von Projektzielen entscheidend sind.



Inhalte

- Einführung in das Projektmanagement: Grundbegriffe und Rahmenbedingungen des Projektmanagements.
- Erfolgsfaktoren in der Projekt-Arbeit: Verstehen der Schlüsselkonzepte und des 4-Phasen-Modells und wie sie sich auf den Projekterfolg auswirken.
- Projektplanung: Techniken zur effektiven Planung und Organisation von Projekten.
- Risikomanagement: Identifikation, Analyse und Management von Projektrisiken.
- Ressourcenmanagement: Optimale Nutzung und Koordination von Ressourcen.
- Kommunikation und Führung im Projekt: Strategien zur Sicherstellung klarer und effektiver Kommunikation innerhalb des Projektteams und mit Stakeholdern.
- Projektüberwachung und -steuerung: Methoden zur Überwachung des Projektfortschritts und zur Anpassung der Projektplanung bei Bedarf.

Nutzen

Die Teilnehmenden erwerben die Fähigkeiten, um Projekte effektiv zu managen. Sie lernen, die Planung und Steuerung von Projekten zu verbessern, Risiken effektiv zu managen und eine positive Projektkultur zu etablieren. Dies trägt dazu bei, die Effizienz und Effektivität der Projekte und damit der gesamten Organisation zu steigern. Dieses Basistraining vermittelt ganz kompakt genau das, was es braucht, um Projekte aufzusetzen, zu planen, in eine reibungslose Durchführung zu gehen und sicher abzuschließen.

PROJEKTMANAGEMENT

PROJEKTMANAGEMENT FÜR FORTGESCHRITTENE - MEISTERN SIE KOMPLEXE PROJEKTE

Erweiterte Techniken für erfahrene Projektmanager

Dieses 2-tägige Training ist speziell für erfahrene Projektmanager konzipiert, die ihre Fähigkeiten auf ein höheres Niveau bringen möchten. In diesem fortgeschrittenen Seminar lernen die Teilnehmer, wie sie komplexe und anspruchsvolle Projekte unter Einsatz von erweiterten Projektmanagementtechniken und -strategien effektiv leiten können. Es werden Themen behandelt, die über die Grundlagen hinausgehen, einschließlich Risikomanagement, Stakeholder-Engagement und die Nutzung moderner Methoden, um Projekte erfolgreich zu steuern und organisatorische Ziele zu erreichen.



Inhalte

- Vertiefung der Projektmanagement-Grundlagen: Vertiefen Sie Ihr Verständnis für die Grundlagen des Projektmanagements und lernen Sie, wie Sie diese in komplexen Projekten anwenden können.
- Erweiterte Planungs- und Schätztechniken: Lernen Sie erweiterte Techniken zur Planung und Schätzung kennen und wie Sie diese in Ihren Projekten anwenden können.
- Komplexes Risikomanagement: Methoden zur Identifizierung, Analyse und Minimierung von Risiken in großen Projekten.
- Stakeholder-Management: Strategien für ein effektives Engagement und Management von Stakeholder-Erwartungen.
- Führungsqualitäten im Projektmanagement: Entwicklung von Führungsstilen, die die Teamleistung und das Projektengagement maximieren.
- Agile und hybride Projektmanagementansätze: Anwendung komplexer agiler und hybrider Techniken in der Projektumsetzung.

Nutzen

Die Teilnahme an diesem Training versetzt Ihre Projektleitungen in die vorteilhafte Lage, fortschrittliche Projektmanagement-Techniken und -Methoden in ihre Projekte zu integrieren, was zu einer verbesserten Projektleistung und einem effizienteren Management komplexer Projekte führt. Dadurch wird die Wettbewerbsfähigkeit Ihres Unternehmens in einer sich kontinuierlich verändernden Welt gesteigert.

PROJEKTMANAGEMENT - AGIL

AGILE PROJEKTARBEIT - MEISTERN SIE DEN WANDEL

Agil = schnellere Anpassung und kontinuierliche Verbesserung

In der heutigen dynamischen Geschäftswelt ist das agile Projektmanagement mehr als nur ein Trend - es ist eine wesentliche Fähigkeit, die Unternehmen benötigen, um sich schnell an Veränderungen anzupassen und wettbewerbsfähig zu bleiben. Dieses 2-tägige Training richtet sich an Projektmanager, Führungskräfte und Teammitglieder, die agile Praktiken kennenlernen wollen. Die Teilnehmenden erlernen die Grundlagen und fortgeschrittenen Techniken des agilen Managements, am Beispiel von Scrum und Kanban. Dieses Training ermöglicht Teilnehmenden, agilen Methoden und Techniken zu erlernen und zu verstehen, um in sich ständig verändernden Umgebungen erfolgreich zu sein.



Inhalte

- Einführung in das agile Projektmanagement: Verstehen Sie, was Agilität bedeutet und warum es für das moderne Projektmanagement so wichtig ist.
- Verständnis der agilen Prinzipien und Werte: Lernen Sie die grundlegenden Prinzipien und Werte kennen, die das agile Projektmanagement leiten, und wie sie in der Praxis angewendet werden können.
- Anwendung agiler Methoden: Erfahren Sie, wie agile Methoden funktionieren und wie sie in Ihren Projekten angewendet werden können.
- Rollen und Verantwortlichkeiten in einem agilen Team: Verstehen Sie, wie ein agiles Team strukturiert ist und wie die verschiedenen Rollen und Verantwortlichkeiten zusammenarbeiten, um ein Projekt erfolgreich zu machen.
- Agiles Arbeiten und Kultur: Entdecken Sie, wie Sie eine agile Kultur in Ihrem Team und Ihrer Organisation fördern und eine effektive agile Zusammenarbeit gestalten können.

Nutzen

Durch die Teilnahme an diesem Training werden Ihre Mitarbeitenden in der Lage sein, agile Prinzipien und Praktiken in Ihre Projekte zu integrieren, was zu einer verbesserten Projektleistung, höherer Flexibilität und schnellerer Reaktionsfähigkeit auf Veränderungen führt. Weiterhin wird das Training dazu beitragen, eine agile Kultur in Ihrer Organisation zu fördern, die Innovation und kontinuierliche Verbesserung unterstützt.

PROJEKTMANAGEMENT - HYBRID

HYBRIDES PROJEKTMANAGEMENT: DAS BESTE AUS ZWEI WELTEN KOMBINIEREN

Effizienz und Flexibilität durch Integration klassischer und agiler Methoden

In der heutigen Zeit, in der Projekte immer komplexer und dynamischer werden, ist die Fähigkeit, flexibel zu sein und gleichzeitig einen klaren Plan zu haben, von entscheidender Bedeutung. Hybrides Projektmanagement verbindet die Struktur und Klarheit des traditionellen Projektmanagements mit der Flexibilität und Anpassungsfähigkeit des agilen Projektmanagements. In diesem zweitägigen Training lernen Sie, wie Sie die Prinzipien und Werkzeuge des hybriden Projektmanagements in Ihrem Arbeitsumfeld anwenden können, um Ihre Projekte effizient und effektiv zu gestalten.



Inhalte

- Grundlagen des hybriden Projektmanagements: Einführung in die Prinzipien und Vorteile des hybriden Ansatzes.
- Bestimmung des richtigen Ansatzes: Kriterien zur Auswahl zwischen klassischen, agilen oder hybriden Methoden basierend auf Projektcharakteristika.
- Planung und Strukturierung: Integration von Planungstechniken aus beiden Welten für eine optimale Projektstruktur.
- Werkzeuge und Techniken für hybrides Management: Effektive Tools und Techniken, die in hybriden Umgebungen zum Einsatz kommen.
- Rollen und Verantwortlichkeiten in einem hybriden Team: Verstehen Sie, wie ein hybrides Team strukturiert ist und wie die verschiedenen Rollen und Verantwortlichkeiten zusammenarbeiten, um ein Projekt erfolgreich zu machen.

Nutzen

Durch die Teilnahme an diesem Training werden Ihre Mitarbeitenden in der Lage sein, die Prinzipien und Praktiken des hybriden Projektmanagements in Ihre Projekte zu integrieren, was zu einer verbesserten Projektleistung, Flexibilität und besserer Planung führt. Darüber hinaus wird das Training dazu beitragen, eine Kultur der Flexibilität und Struktur in Ihrer Organisation zu fördern, die kontinuierliche Verbesserung und effektives Projektmanagement unterstützt.

KOMMUNIKATION

EFFEKTIVE KOMMUNIKATION

Brücken bauen durch Dialog - Schlüsselkompetenz in einer dynamischen Arbeitswelt

In einer Zeit, in der Unternehmen sich rapide verändern und anpassen müssen, wird effektive Kommunikation zur kritischen Komponente erfolgreicher Organisationen. Dieses 2-tägige Training zielt darauf ab, Führungskräften und Teams die Fähigkeiten zu vermitteln, die notwendig sind, um interne und externe Kommunikationsherausforderungen effizient zu bewältigen. Die stetige Zunahme an globaler Vernetzung und digitaler Kommunikation verlangt nach ausgefeilten Kommunikationsstrategien, die Missverständnisse reduzieren, Engagement fördern und die Zusammenarbeit optimieren.



Inhalte

- Grundlagen der Kommunikationstheorie: Verstehen der verschiedenen Kommunikationsmodelle und -stile.
- Aktives Zuhören und Feedback geben: Techniken, um die Kommunikation zu verbessern und Beziehungen zu stärken.
- Konfliktlösung: Methoden zur Identifizierung und Lösung von Kommunikationsblockaden.
- Digitale Kommunikationsfähigkeiten: Anpassung der Kommunikationsstrategien an virtuelle und hybride Umgebungen.
- Überzeugende Kommunikation: Wie man Ideen klar und überzeugend präsentiert und vertritt.
- Anpassungsfähigkeit der Kommunikation: Flexibilität in der Kommunikation, um auf Veränderungen schnell reagieren zu können.

Nutzen

Dieses Training wird nicht nur die Kommunikationsfähigkeiten Ihrer Mitarbeiter verbessern, sondern auch dazu beitragen, den Wandel in Ihrer Organisation effektiver zu gestalten. Mit verbesserten Kommunikationsfähigkeiten können Ihre Mitarbeiter besser zusammenarbeiten, Konflikte effektiver lösen und Veränderungen in der Organisation positiver gegenüberstehen. Dies führt zu einer verbesserten Arbeitsmoral, einer höheren Produktivität und letztendlich zu einem erfolgreichen Wandel.

KOMMUNIKATION

MEISTERHAFT IM UMGANG MIT SCHWIERIGEN PERSONEN

Transformative Strategien für den professionellen Umgang mit Herausforderungen im menschlichen Miteinander

Der Umgang mit schwierigen Personen ist eine unausweichliche Herausforderung in jeder Organisation. Dieses 2-tägige Training vermittelt essenzielle Fähigkeiten und Techniken, um in solchen Situationen professionell und effektiv zu handeln. Angesichts einer Arbeitswelt, die immer mehr Wert auf Teamarbeit und Diversität legt, sind Konflikte unvermeidlich. Lernen Sie, diese Herausforderungen nicht nur zu bewältigen, sondern sie auch als Gelegenheit für persönliches Wachstum und verbesserte Teamdynamik zu nutzen.



Inhalte

- Identifizierung schwieriger Personen: Lernen Sie, schwierige Personen zu identifizieren und zu verstehen, warum sie sich so verhalten.
- Erkennen von Verhaltensmustern: Verstehen der Ursachen und Muster hinter schwierigem Verhalten.
- Emotionale Intelligenz: Entwicklung von Fähigkeiten, um eigene Reaktionen und die Emotionen anderer besser zu steuern.
- Kommunikationstechniken: Erlernen Sie effektive Kommunikationstechniken, um mit schwierigen Personen umzugehen.
- Kommunikative Deeskalation: Techniken zur Deeskalation in hitzigen Situationen.
- Grenzen setzen: Methoden, um effektiv und respektvoll Grenzen zu setzen.
- Perspektivenwechsel: Förderung des Verständnisses und Mitgefühls durch Perspektivenwechsel.

Nutzen

Dieses Training wird dazu beitragen, ein positiveres Arbeitsumfeld zu schaffen, indem es den Teilnehmenden die Fähigkeiten vermittelt, die sie benötigen, um effektiv mit schwierigen Personen umzugehen. Dies kann zu einer verbesserten Zusammenarbeit, einer höheren Produktivität und einer besseren Arbeitsmoral führen. Es kann auch dazu beitragen, Konflikte zu reduzieren und eine positivere Arbeitsatmosphäre zu schaffen.

FÜHRUNG & LEADERSHIP

GRUNDLAGEN DER FÜHRUNG: ENTWICKELN SIE IHRE FÜHRUNGSSTÄRKE

Führungskompetenzen aufbauen - Potenziale entfalten

In einer sich schnell wandelnden Geschäftswelt sind starke Führungskräfte entscheidend für den Erfolg jeder Organisation. Dieses 2-tägige Training bietet einen umfassenden Einblick in die Grundlagen effektiver Führung, speziell konzipiert für neue Führungskräfte oder jene, die ihre Fähigkeiten ausbauen möchten. Die Teilnehmenden lernen, wie sie ihre Teams durch klare Visionen, motivierende Kommunikation und beispielhaftes Verhalten inspirieren und leiten können, um die organisatorischen Ziele zu erreichen.



Inhalte

- Grundlagen der Führung: Einführung in die elementaren Grundlagen der erfolgreichen, modernen Führung.
- Führungsstile verstehen: Überblick über verschiedene Führungsstile und deren Anwendung in unterschiedlichen Situationen.
- Motivationstechniken: Techniken zur Motivation von Teams und zur Steigerung des Mitarbeiterengagements.
- Entscheidungsfindung: Strategien zur effektiven Entscheidungsfindung und Problembehandlung.
- Teamdynamik und -entwicklung: Erkennen und Entwickeln der Potenziale innerhalb des Teams.
- Kommunikation als Führungsinstrument: Verbesserung der Kommunikationsfähigkeiten zur effektiven Leitung und Inspiration.
- Ethik und Integrität: Förderung ethischer Führungsprinzipien und Integrität als Grundlage des Führungsverhaltens.

Nutzen

Dieses Training wird dazu beitragen, die Führungskompetenzen in Ihrer Organisation zu stärken. Mit verbesserten Führungsfähigkeiten können Ihre Führungskräfte effektiver arbeiten, ihr Team motivieren und inspirieren und letztendlich zu einem erfolgreichen Wandel in der Organisation beitragen. Dies führt zu einer verbesserten Zusammenarbeit, einer höheren Produktivität und letztendlich zu einer höheren Mitarbeiterbindung.

FÜHRUNG & LEADERSHIP

LEADERSHIP FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

Entwickeln Sie entscheidende Führungskompetenzen für Spitzenleistungen

Leadership für Führungskräfte ist ein essentieller Baustein, um auf höchstem Niveau führen zu können. Dieses 2-tägige Training richtet sich an etablierte Führungskräfte, die ihre Führungsstile verfeinern und ihre Effektivität in der Leitung von Teams und Organisationen steigern möchten. In einer Welt, die durch rasante technologische Fortschritte und ständige Veränderungen geprägt ist, werden Führungskräfte gefordert, nicht nur zu verwalten, sondern proaktiv und visionär zu führen. Dieses Training vermittelt fortgeschrittene Strategien und Techniken, um inspirierend zu wirken, Veränderungen anzustoßen und nachhaltige Ergebnisse zu erzielen.



Inhalte

- Vertiefung unterschiedlicher Führungsstile: Anpassung und Anwendung situativer Führungsstile.
- Visionäre Führung: Entwicklung und Kommunikation einer klaren Vision zur Orientierung und Motivation von Teams.
- Strategisches Denken: Förderung der Fähigkeit, strategische Entscheidungen zu treffen, die langfristige Ziele unterstützen.
- Emotionale Intelligenz: Verstärkung der emotionalen Kompetenzen in der Führung.
- Konfliktmanagement: Verbesserte Techniken zur Identifikation und Lösung von Konflikten.
- Mentoring und Coaching: Einsatz effektiver Techniken zur Förderung und Entwicklung von Mitarbeitern.

Nutzen

Dieses Training wird dazu beitragen, die Führungskompetenzen in Ihrer Organisation zu stärken. Mit verbesserten Führungsfähigkeiten können Ihre Führungskräfte effektiver arbeiten, ihr Team motivieren und inspirieren und letztendlich zum Erfolg des Unternehmens beitragen. Dies führt zu einer verbesserten Arbeitsmoral, einer höheren Produktivität und letztendlich zu einem erfolgreichen Wandel.

FÜHRUNG & LEADERSHIP

DIGITAL LEADERSHIP

Meistern Sie die Kunst des Führens auf Distanz – effektiv, empathisch, erfolgreich

Digital Leadership, oder das Führen auf Distanz, hat sich in der modernen Arbeitswelt als unerlässlich erwiesen. Dieses 2-tägige Training ist darauf ausgerichtet, Führungskräfte für die speziellen Herausforderungen und Chancen der digitalen Führung zu rüsten. In Zeiten, in denen Teams oft global verteilt arbeiten und Homeoffice eine gängige Praxis ist, benötigen Führungskräfte neue Fähigkeiten, um ihre Teams effektiv zu leiten. Dieses Training vermittelt, wie man Technologie effizient nutzt, eine Kultur des Vertrauens aufbaut und trotz räumlicher Distanz eine starke Teamdynamik und -bindung erhält.



Inhalte

- Grundlagen des Digital Leadership: Verstehen Sie die Schlüsselkonzepte und Prinzipien des digitalen Führens und wie sie sich von traditionellen Führungsmodellen unterscheiden.
- Führung auf Distanz: Erfahren Sie mehr über die spezifischen Herausforderungen der Führung auf Distanz und erarbeiten Sie praktische Lösungsansätze.
- Kommunikation und Zusammenarbeit in virtuellen Teams: Lernen Sie effektive Kommunikationsstrategien und -werkzeuge kennen, die die Zusammenarbeit in virtuellen Teams fördern.
- Management virtueller Meetings: Effizientes und effektives Gestalten von Online-Meetings und -Workshops.
- Führen durch Veränderungen: Strategien zur Unterstützung von Teams während technologischer und organisatorischer Veränderungen.

Nutzen

Die Teilnehmenden erwerben die Fähigkeiten, um effektiv in einem digitalen Umfeld zu führen. Sie lernen, wie sie virtuelle Teams erfolgreich leiten, die Kommunikation und Zusammenarbeit in diesen Teams fördern und eine positive digitale Kultur in ihrer Organisation etablieren können. Dies trägt dazu bei, die Produktivität und Effizienz der Organisation zu steigern und sie erfolgreich durch den digitalen Wandel zu führen.

TEAM & TEAMWORK

TEAMBUILDING & TEAMENTWICKLUNG FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE UND PROJEKTLEITER

Schmieden Sie starke Teams - Strategien für eine effektive Zusammenarbeit und nachhaltige Team-Entwicklung

In einer zunehmend vernetzten und komplexen Arbeitswelt ist die Fähigkeit, effektive Teams zu bilden und zu entwickeln, für Führungskräfte und Projektleiter von entscheidender Bedeutung. Teams sind das Herzstück jeder Organisation. Sie sind die Motoren, die Projekte vorantreiben und Innovationen ermöglichen. Ein effektives Team kann Synergien schaffen, die weit über die Summe der individuellen Beiträge hinausgehen. Dieses Training bietet den Teilnehmenden die Möglichkeit, die notwendigen Fähigkeiten und Kenntnisse zu erwerben, um Teams zu bilden und zu entwickeln, die effektiv zusammenarbeiten und hervorragende Leistungen erbringen.



Inhalte

- Grundlagen des Teambuildings: Verstehen Sie die Schlüsselkonzepte und Prinzipien des Teambuildings und wie sie sich auf die Teamleistung auswirken.
- Teamentwicklung: Erfahren Sie mehr über die Phasen der Teamentwicklung und wie Sie Ihr Team durch diese Phasen führen können.
- Kommunikation und Zusammenarbeit im Team: Lernen Sie effektive Kommunikationsstrategien und -werkzeuge kennen, die die Zusammenarbeit im Team fördern und Konflikte vermeiden.
- Führung von Teams: Erfahren Sie, wie Sie als Führungskraft oder Projektleiter Ihr Team effektiv führen und motivieren können.
- Nachhaltige Teamgestaltung: Langfristige Entwicklung und Stärkung von Teams sorgen für kontinuierliche Verbesserungen und Anpassungen an sich ändernde Anforderungen.

Nutzen

Die Teilnehmenden werden in die Lage versetzt, effektive Teams zu bilden und zu entwickeln. Sie erlernen Methoden, um die Kommunikation und Zusammenarbeit in ihren Teams zu fördern und Konflikte effektiv zu lösen. Dies steigert die Produktivität und Effizienz der Teams und damit der gesamten Organisation. Eine positive Teamkultur - fördert sie doch die Mitarbeiterbindung und -zufriedenheit - führt zu einer höheren Wettbewerbsfähigkeit der Organisation.

TEAM & TEAMWORK

TEAMWORK & KOLLABORATION - EFFEKTIVITÄT DURCH ZUSAMMENARBEIT

Gemeinsam mehr erreichen - Werkzeuge und Strategien für erfolgreiche Teamarbeit

In der heutigen vernetzten Arbeitswelt ist die Fähigkeit zur Zusammenarbeit und zum Teamwork für den Erfolg von Projekten und Organisationen von entscheidender Bedeutung. Teamwork und Kollaboration sind Schlüsselkompetenzen in der modernen Arbeitswelt. Sie ermöglichen es Teams, Synergien zu schaffen, innovative Lösungen zu entwickeln und effektiv auf Herausforderungen zu reagieren. Dieses Training ermöglicht den Teilnehmenden, die notwendigen Fähigkeiten und Kenntnisse zu erwerben, um effektiv in Teams zu arbeiten und eine Kultur der Zusammenarbeit in ihrer Organisation zu fördern.



Inhalte

- Grundlagen erfolgreicher Teamarbeit: Verstehen Sie die Schlüsselkonzepte und Prinzipien des Teamworks und der Kollaboration und wie sie sich auf die Teamleistung auswirken.
- Kommunikation in Teams: Entwicklung effektiver Kommunikationsstrategien, die Transparenz und Verständnis fördern.
- Förderung von Diversität und Inklusion: Nutzen der Vielfalt im Team als Stärke für kreativere und umfassendere Lösungen.
- Konfliktmanagement im Team: Entwickeln Sie Fähigkeiten zur Erkennung und Lösung von Konflikten im Team.
- Aufbau von Vertrauen und gegenseitigem Respekt: Strategien, um eine vertrauensvolle und respektvolle Teamkultur zu etablieren.
- Aufbau einer Kultur der Zusammenarbeit: Erfahren Sie, wie Sie eine Kultur der Zusammenarbeit in Ihrer Organisation fördern können.

Nutzen

Die Teilnehmenden erlernen die erforderlichen Kompetenzen, um effektiv in Teams zu arbeiten und eine Kultur der Zusammenarbeit in ihrer Organisation zu fördern. Die Teilnehmenden erlernen Methoden zur Verbesserung der Kommunikation im Team, zur effektiven Lösung von Konflikten sowie zur Etablierung einer positiven Teamkultur. Dies führt zu einer Steigerung der Produktivität und Effizienz der Teams und somit der gesamten Organisation.

TEAM & TEAMWORK

DIGITALE KOLLABORATION: EFFIZIENZ IM DIGITALEN ZEITALTER

Nutzen Sie das volle Potenzial Ihrer Teams durch virtuelle Zusammenarbeit

Die digitale Transformation hat die Art und Weise, wie wir arbeiten und interagieren, grundlegend verändert. Die Fähigkeit, effektiv in einem digitalen Umfeld zusammenzuarbeiten, ist für den Erfolg von Projekten und Organisationen von entscheidender Bedeutung. Dieses Training ermöglicht den Teilnehmenden, die notwendigen Fähigkeiten und Kenntnisse zu erwerben, um effektiv in digitalen Teams zu arbeiten. Die Teilnehmenden lernen, wie man eine Kultur der digitalen Kollaboration schafft, die Produktivität steigert und die Innovationsfähigkeit erhöht.



Inhalte

- Grundlagen der digitalen Kollaboration: Verständnis für die Schlüsselfaktoren effektiver digitaler Zusammenarbeit.
- Werkzeuge und Plattformen: Auswahl und Einsatz der besten digitalen Werkzeuge zur Förderung der Kollaboration.
- Effektive virtuelle Kommunikation: Techniken, um Kommunikation und Engagement in virtuellen Settings zu maximieren.
- Digitale Besprechungen und Meetings: So werden Besprechungen interaktiv und erfolgreich im digitalen Raum.
- Förderung von Kreativität und Innovation: Techniken zur Stimulierung von kreativem Denken und Innovation in digitalen Teams.
- Aufbau einer Kultur der digitalen Zusammenarbeit: Erfahren Sie, wie Sie eine Kultur der digitalen Zusammenarbeit in Ihrer Organisation fördern können.

Nutzen

Die Teilnehmenden lernen die erforderlichen Skills kennen, um in einem digitalen Umfeld effektiv zusammenzuarbeiten. Die Teilnehmenden erlernen Methoden, um die Kommunikation in ihren Teams zu optimieren und eine positive digitale Kollaborationskultur zu etablieren. Dies führt zu einer Steigerung der Produktivität und Effizienz der Teams und somit der gesamten Organisation.

NEW WORK - AGILES ARBEITEN

DESIGN THINKING - INNOVATIONSKRAFT DURCH KREATIVES PROBLEMLÖSEN

Entfesseln Sie Kreativität und Innovation in Ihrem Team

Design Thinking ist eine methodische Herangehensweise, die darauf abzielt, komplexe Probleme auf innovative Weise zu lösen und die Nutzerbedürfnisse in den Mittelpunkt der Produktentwicklung zu stellen. Dieses 2-tägige Training bietet eine tiefgreifende Einführung in die Prinzipien und Prozesse der gelingenden Kreativität und des Design Thinking. Es ist ideal für Teams und Einzelpersonen, die lernen möchten, wie man kreative Lösungsansätze entwickelt, die sowohl innovativ als auch praktisch umsetzbar sind. Teilnehmer werden befähigt, durch Empathie und iterative Feedbackschleifen Produkte und Dienstleistungen zu gestalten, die echten Mehrwert schaffen.



Inhalte

- Einführung in Design Thinking: Verstehen Sie, was Design Thinking ist und warum es für Innovation so wichtig ist.
- Die fünf Phasen des Design Thinking: Lernen Sie die Phasen des Design Thinking Prozesses kennen: Empathie, Definition, Ideenfindung, Prototyping und Testen.
- Nutzerzentrierte Forschung: Techniken zur Erfassung tiefergehender Einblicke in die Bedürfnisse und Wünsche der Nutzer.
- Entwicklung von Prototypen: Lernen Sie, wie Sie schnell und kostengünstig Prototypen entwickeln können, um Ihre Ideen zu testen.
- Feedback und Iteration: Verstehen Sie, wie Sie Feedback sammeln und Ihre Ideen iterativ verbessern können.
- Schlüsselkompetenz Kreativität: Lernen Sie methodische Ansätze für das Gestalten von Innovation und Kreativität kennen.

Nutzen

Die Teilnahme an diesem Training versetzt Ihre Mitarbeitenden in die Lage, Design Thinking-Prinzipien und -Praktiken in Ihre Projekte zu integrieren, und führt so zu besserer Problemlösung, mehr Kreativität und Innovation. Dies wird letztendlich dazu beitragen, die Wettbewerbsfähigkeit Ihres Unternehmens in einer sich ständig verändernden Geschäftswelt zu erhöhen. Das Training wird auch dazu beitragen, die Innovationskultur in Ihrer Organisation zu fördern.

NEW WORK - AGILES ARBEITEN

NEW WORK UND AGILES ARBEITEN - DIE ARBEITSWELT VON MORGEN GESTALTEN

Die Vorteile der Agilität nutzen und Zukunft gestalten

Die Arbeitswelt befindet sich in einem tiefgreifenden Wandel, geprägt durch Digitalisierung, Globalisierung und neue Erwartungen an Flexibilität und Selbstbestimmung im Arbeitsleben. Dieses zweitägige Training richtet sich an Führungskräfte und Teams, die ihre Organisation durch die Einführung und Umsetzung von Prinzipien des New Work und des agilen Arbeitens zukunftsfähiger machen wollen. Die Teilnehmenden lernen, wie sie eine Kultur der Agilität und Flexibilität schaffen können, die sowohl die Mitarbeiterzufriedenheit als auch die Innovationsfähigkeit und Reaktionsgeschwindigkeit der Organisation erhöht.



Inhalte

- Einführung in New Work und agiles Arbeiten: Verstehen Sie, was New Work und agiles Arbeiten bedeuten und warum sie für die moderne Arbeitswelt so wichtig sind.
- Die Prinzipien von New Work: Lernen Sie die grundlegenden Prinzipien von New Work kennen, einschließlich Selbstorganisation, Flexibilität und Mitarbeiterautonomie.
- Agile Arbeitsmethoden: Einführung in agile Techniken wie Scrum und Kanban.
- Gestaltung flexibler Arbeitsplätze: Techniken und Strategien zur Schaffung einer adaptiven Arbeitsumgebung.
- Digitalisierung und Tools: Auswahl und Implementierung von Technologien zur Unterstützung agiler und flexibler Arbeitsweisen.
- Führungsstile im Wandel: Anpassung von Führungsstilen, um Agilität und Mitarbeiterautonomie zu fördern.
- Kulturwandel initiieren: Strategien zur Förderung einer offenen, innovativen und kollaborativen Unternehmenskultur.

Nutzen

Die Teilnahme an diesem Training ermöglicht es Ihren Mitarbeitenden, die Prinzipien und Praktiken von New Work und agilen Methoden in ihr Arbeitsumfeld zu integrieren, was zu mehr Flexibilität, Anpassungsfähigkeit und Mitarbeiterzufriedenheit führt. Dies wird letztendlich dazu beitragen, die Wettbewerbskraft Ihres Unternehmens in einer sich ständig verändernden Geschäftswelt zu erhöhen.

METHODENKOMPETENZ

KREATIVITÄT UND PROBLEMLÖSUNG: INNOVATIVE LÖSUNGSANSÄTZE

Mit Kreativität komplexe Herausforderungen meistern

Kreativität und Problemlösungskompetenz sind entscheidende Fähigkeiten in einem Umfeld, in dem die Herausforderungen immer komplexer und vielschichtiger werden. Dieses Training wurde entwickelt, um Teilnehmenden die Möglichkeit zu geben, ihre kreativen Fähigkeiten zu entwickeln und effektive Lösungsstrategien für schwierige Probleme zu entwickeln. Die Teilnehmenden lernen, Denkblockaden zu überwinden, innovative Ideen zu generieren und diese in praktische Lösungen umzusetzen, die in ihrer Arbeit einen echten Unterschied machen können.



Inhalte

- Grundlagen kreativen Denkens: Einführung in die Prinzipien und Techniken zur Förderung von Kreativität.
- Techniken zur Förderung der Kreativität: Lernen Sie verschiedene Techniken kennen, um Ihre kreative Denkfähigkeit zu fördern, wie z.B. Brainstorming, Mind Mapping und Lateral Thinking.
- Problemlösungsstrategien: Erfahren Sie, wie Sie verschiedene Problemlösungsstrategien in der Praxis anwenden können, wie z.B. die 5-Why-Methode, die Fishbone-Analyse und die SWOT-Analyse.
- Förderung einer kreativen Umgebung: Strategien zur Schaffung eines anregenden und kreativitätsfördernden Arbeitsumfelds.
- Innovative Lösungsfindung: Anwendung kreativer Techniken zur Entwicklung neuer und unkonventioneller Lösungen.

Nutzen

Durch die erfolgreiche Durchführung dieses Trainings werden Ihre Mitarbeiter in die Lage versetzt, die Prinzipien und Praktiken des kreativen Problemlösens in ihre Arbeitsumgebung zu integrieren, was zu einer verbesserten Problembewältigung, mehr Kreativität und Innovation führt. Dadurch wird die Wettbewerbsfähigkeit Ihres Unternehmens in einer sich ständig verändernden Geschäftswelt erhöht.

METHODENKOMPETENZ

BESPRECHUNGEN UND WORKSHOP-MODERATION

Nutzen Sie die Kraft der Moderation, um produktive Besprechungen und Workshops zu leiten

In der heutigen Geschäftswelt, in der Zusammenarbeit und Kommunikation von entscheidender Bedeutung sind, ist die Fähigkeit, effektive Besprechungen und Workshops zu moderieren, von unschätzbarem Wert. Die Fähigkeit, Besprechungen und Workshops effektiv zu moderieren, ist entscheidend, um die Produktivität zu maximieren und die Teilnahme zu fördern. Dieses Training bietet Ihnen die Möglichkeit, die Prinzipien und Praktiken der Moderation zu erlernen und zu verstehen, die Sie benötigen, um in dieser sich ständig verändernden Umgebung erfolgreich zu sein.



Inhalte

- Grundlagen der Moderation: Verständnis der Rolle und Verantwortlichkeiten eines Moderators.
- Planung und Vorbereitung: Methoden zur effektiven Vorbereitung und Strukturierung von Besprechungen und Workshops.
- Techniken zur Förderung der Teilnahme: Strategien, um Engagement und aktive Beteiligung zu fördern.
- Umgang mit schwierigen Situationen: Techniken zur Bewältigung von Herausforderungen und Konflikten während der Moderation.
- Einsatz von Moderationswerkzeugen: Anwendung von Tools und Technologien zur Unterstützung der Moderation.
- Nachbereitung von Besprechungen und Workshops: Wie Sie Besprechungen und Workshops effektiv nachbereiten und die Ergebnisse nutzen können.

Nutzen

Nach der Teilnahme an diesem Training werden Ihre Mitarbeitenden in der Lage sein, die Prinzipien und Praktiken der Moderation in Ihre Besprechungen und Workshops zu integrieren, was zu einer verbesserten Kommunikation und Zusammenarbeit führt. Dadurch wird die Effizienz und Produktivität Ihrer Organisation gesteigert.

METHODENKOMPETENZ

DIGITALE BESPRECHUNGEN UND ERFOLGREICHE REMOTE ZUSAMMENARBEIT

Nutzen Sie digitale Tools und Techniken, um effektiv im Remote-Modus zu arbeiten

Mit dem Anstieg von Homeoffice und verteilten Teams wird die Fähigkeit, digitale Besprechungen effektiv zu leiten und Remote-Zusammenarbeit zu optimieren, immer wichtiger. Dieses Training zielt darauf ab, Teilnehmende in die Lage zu versetzen, virtuelle Meetings zu führen, die nicht nur effizient, sondern auch inklusiv sind. Die Teilnehmenden erlernen Techniken, um digitale Werkzeuge bestmöglich zu nutzen, virtuelle Besprechungen spannend und interaktiv zu gestalten und eine Kultur der Zusammenarbeit in virtuellen Teams zu fördern.

Inhalte

- Grundlagen digitaler Besprechungen: Verständnis der Herausforderungen und Möglichkeiten von Remote-Meetings.
- Wahl der richtigen Werkzeuge: Auswahl und Einsatz passender Tools für Videokonferenzen, gemeinsame Zusammenarbeit und mehr.
- Effektive Kommunikation aus der Ferne: Techniken zur Sicherstellung klarer und effektiver Kommunikation über digitale Kanäle.
- Engagement und Interaktivität fördern: Methoden, um Teilnahme und Interaktion in virtuellen Besprechungen zu maximieren.
- Aufbau und Pflege von Beziehungen in einem Remote-Umfeld: Verstehen Sie, wie Sie Beziehungen in einem Remote-Umfeld aufbauen und pflegen können.



Nutzen

Mitarbeitende, die an diesem Training teilnehmen, werden Ihre Mitarbeiter in der Lage sein, die Prinzipien und Praktiken der digitalen Besprechungen und der Remote-Zusammenarbeit in Ihre Arbeitsumgebung zu integrieren, was zu einer verbesserten Kommunikation und Zusammenarbeit führt. Das Training trägt somit dazu bei, die digitale Effizienz und Produktivität Ihrer Organisation für eine sich permanent wandelnde Arbeitswelt zu steigern.

METHODENKOMPETENZ

NUTEN VON KI UND SPRACHMODELLEN

Entdecken Sie die Kraft der künstlichen Intelligenz in Kommunikation und Kreation

Künstliche Intelligenz und insbesondere Sprachmodelle wie ChatGPT verändern die Art und Weise, wie wir arbeiten, grundlegend. Dieses Training bietet einen umfassenden Einblick in die Möglichkeiten, die moderne Sprachmodelle bieten, und vermittelt praktische Fähigkeiten zur Integration dieser modernen Werkzeuge in verschiedene Geschäftsbereiche. Die Teilnehmenden lernen, wie sie ChatGPT und ähnliche Modelle effektiv für das Erledigen eigener Aufgaben nutzen können, um Effizienz, Genauigkeit und Innovation in ihrem Unternehmen zu steigern.



Inhalte

- Einführung in KI und Sprachmodelle: Verstehen Sie, was KI und Sprachmodelle sind und wie sie die Kommunikation und Arbeit revolutionieren.
- Anwendung von Chat GPT und anderen Sprachmodellen: Lernen Sie, wie Sie Chat GPT und andere Sprachmodelle in Ihrem Arbeitsumfeld anwenden können.
- Effektive Kommunikation mit KI: Erfahren Sie, wie Sie KI-gestützte Sprachmodelle durch professionelles Prompt-Engineering optimal nutzen können.
- Datenschutz und ethische Überlegungen: Verstehen Sie die Datenschutz- und ethischen Überlegungen bei der Nutzung von KI und Sprachmodellen.
- Zukunft der KI in der Kommunikation: Entdecken Sie, wie KI und Sprachmodelle die Zukunft der Kommunikation und Arbeit gestalten könnten.

Nutzen

Das Training verbindet theoretische Grundlagen mit praktischen Anwendungen und ermöglicht den Teilnehmern, durch Workshops, Fallstudien und Hands-on-Übungen die Nutzung von KI-Technologien konkret zu erproben. Durch die Teilnahme an diesem Training werden Ihre Mitarbeitenden in der Lage sein, die Prinzipien und Praktiken der Anwendung von KI-gestützten Sprachmodellen in Ihre Arbeitsumgebung zu integrieren und ihre persönliche Produktivität positiv zu beeinflussen.

METHODENKOMPETENZ

SELBST- UND ZEITMANAGEMENT

Meistern Sie effizient Ihre Zeit, steigern Sie Ihre Produktivität und Zufriedenheit

Effektives Selbst- und Zeitmanagement ist entscheidend für den beruflichen und persönlichen Erfolg. In diesem Training lernen die Teilnehmenden, wie sie ihre Zeit besser verwalten und ihre Arbeitsabläufe optimieren können, um stressfrei produktiver zu sein. Dieses Seminar vermittelt Techniken und Werkzeuge, um Prioritäten effektiv zu setzen, Ablenkungen zu minimieren und langfristig erfolgreiche Gewohnheiten zu etablieren. Die Teilnehmenden entwickeln persönliche Strategien zur Verbesserung ihrer Selbstorganisation und Zeitnutzung, was nicht nur ihre Arbeitseffizienz steigert, sondern auch ihre allgemeine Lebensqualität.

Inhalte



- Das erfolgreiche Selbst- und Zeitmanagement: Was Selbst- und Zeitmanagement bedeutet, die elementaren Prinzipien und warum sie für die moderne Arbeitswelt so wichtig sind.
- Priorisierung und Zielsetzung: Techniken zur Priorisierung von Aufgaben und effektiven Zielsetzung.
- Vermeidung von Zeitdieben: Identifikation und Reduzierung von Ablenkungen und ineffizienten Gewohnheiten.
- Effektive Planungswerkzeuge: Einsatz von Methoden und Tools zur Planung und Überwachung von Aufgaben.
- Work-Life-Balance: Strategien zur Erreichung eines ausgewogenen Verhältnisses zwischen Berufs- und Privatleben.
- Stressmanagement: Techniken zur Reduzierung von Stress durch besseres Zeitmanagement.

Nutzen

Das Training kombiniert theoretische Grundlagen mit interaktiven Übungen und praktischen Anwendungen, die es den Teilnehmenden ermöglichen, ihre neu erlernten Fähigkeiten direkt in die Praxis umzusetzen. Durch diesen Ansatz werden sie befähigt, ihre persönliche und berufliche Effektivität zu steigern und ein erfüllteres Arbeitsleben zu gestalten.

ZUKUNFTSWERKSTATT

Gemeinsam können wir viel erreichen! Deshalb arbeiten wir partnerschaftlich und mit viel Engagement daran, Wandel und Innovation zu gestalten. Wir entwickeln maßgeschneiderte Workshopkonzepte, die genau auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten sind.

Maßgeschneidert und Partnerschaftlich

In einer sich ständig wandelnden und weiterentwickelnden Welt ist es für Unternehmen von entscheidender Bedeutung, nicht nur Schritt zu halten, sondern die Führung zu übernehmen. Wir unterstützen Sie als kompetenter Partner dabei, diesen Wandel aktiv zu gestalten und nachhaltig in Ihrer Organisation zu verankern. Unsere Workshopkonzepte sind maßgeschneidert und zielen darauf ab, echte Veränderungen anzustoßen, innovative Projektmanagement-Methoden einzuführen, Führungskulturen zu entwickeln und moderne Arbeitsweisen wie Design Thinking effektiv zu implementieren.

Mit dem richtigen Begleiter an Ihrer Seite

- **Ganzheitliche Unterstützung:** Wir bieten Ihnen eine ganzheitliche Unterstützung, die von der Konzeption bis zur erfolgreichen Implementierung reicht. Unser Ansatz ist es, nicht nur als Trainer aufzutreten, sondern als echte Berater und Partner in der Gestaltung von Veränderungsprozessen.
- **Maßgeschneiderte Lösungen:** Jede Organisation ist einzigartig. Unsere Workshops werden daher stets spezifisch auf Ihre Bedürfnisse und Ziele ausgerichtet. Unsere Expertise in verschiedenen Bereichen wie Agile Methoden, Remote-Arbeit und Führungskultur ermöglicht es uns, Lösungen zu entwickeln, die Ihren spezifischen Anforderungen entsprechen.
- **Nachhaltige Ergebnisse:** Unsere Workshopkonzepte zielen darauf ab, nachhaltige Veränderungen in Ihrer Organisation zu fördern, die sich in der Praxis bewähren. Wir setzen auf Methoden, die nachweislich zu einer Steigerung der Effektivität und Effizienz führen.

WIR STARTEN MIT IHNEN

ZUKUNFTSWERKSTATT

Unschlagbare Vorteile für Sie

- **Steigerung der Innovationskraft:** Die Einführung und das Arbeiten mit modernen, agilen Methoden dient der Steigerung der Innovationskraft. Diese fördern Kreativität und Innovation und ermöglichen Ihnen und Ihren Teams schnelle Anpassungen an Marktveränderungen.
- **Verbesserte Führungskompetenz:** Entwicklung einer Führungskultur, die Mitarbeiter motiviert und sie befähigt, proaktiv an Veränderungen teilzunehmen.
- **Effiziente Prozesse:** Durch die Einführung moderner Projektmanagement-Techniken und Optimierung der Teamarbeit können Projekte schneller und kosteneffizienter realisiert werden.
- **Stärkere Teamdynamik:** Förderung einer Kultur der Zusammenarbeit, besonders in hybriden und remote Arbeitsumgebungen, die das Beste aus beiden Welten integriert.



Größtmöglicher Nutzen

Wir empfehlen einen initialen Workshop, in dem wir gemeinsam Ihre aktuellen Herausforderungen analysieren und Ziele definieren. Dieses Vorgehen ermöglicht es uns, eine vollständig individuelle Beratungsleistung zu entwickeln, die auf Ihre spezifischen Bedürfnisse zugeschnitten ist.

PROGRAMM 2024 / 2025

JÖRG TAUSENDFREUND

Inspire to improve.

**gemeinsam
besser
werden**



**JÖRG TAUSENDFREUND. TRAINING
HAUPTSTRASSE 5 | 78598 KÖNIGSHEIM**